

(наименование организации)

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
04/4	09.01.2024

«Об утверждении программы производственного контроля»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить программу (план) производственного контроля государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 71 Невского района Санкт-Петербурга на 2024 календарный год.
2. Ввести в действие с 01.01.2024 года.
3. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего



А.В. Измаденова

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 71 Невского района Санкт-Петербурга



ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ

за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий
в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детский сад № 71 Невского района Санкт-Петербурга на 2024 календарный год

физических и иных факторов, в отношении которых необходима организация лабораторных исследований и испытаний, с указанием точек, в которых осуществляются отбор проб, лабораторные исследования и испытания, периодичности отбора проб и проведения лабораторных исследований и испытаний.

Паспорт юридического лица

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 71 Невского района Санкт-Петербурга (далее ГБДОУ № 71) является некоммерческой организацией, детским садом, созданной для реализации гарантированного государством РФ права на получение детьми дошкольного образования, охраны и укрепления их физического и психического здоровья, развития индивидуальных особенностей.

ГБДОУ детский сад № 71 Невского района Санкт-Петербурга - самостоятельное юридическое лицо.

Осуществляемые виды деятельности: реализация основной образовательной программы дошкольного образования.

Функции и полномочия учредителя ГБДОУ № 71 от имени субъекта Российской Федерации - города федерального значения - Санкт-Петербурга осуществляют исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга - Комитет по образованию и администрация Невского района Санкт-Петербурга.

Юридический и почтовый адрес учреждения: 191093, Санкт-Петербург, Октябрьская набережная, дом 34, корпус 3, строение 1; телефон: +7(812)621-00-21

Заведующий ГБДОУ: Андреева Виктория Вячеславовна, телефон: +7(812) 621-00-21

Заведующий хозяйством: Тинкул Наталья Николаевна, телефон: +7(812) 621-00-21.

Медицинская сестра: Черногиль Наталья Викторовна (работник СПб ГБУЗ ДТГП №62)

Нормативные документы по проведению производственного контроля

Федеральный закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.99 № 52-ФЗ.

Федеральный закон от 28.12.2013 N 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»

Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07.02.92 № 2300-1. (с изменениями на 3 июля 2016 года)

Постановление Правительства Российской Федерации N 1036 от 15 августа 1997 года «Об утверждении правил оказания услуг общественного питания»

Постановление Правительства Российской Федерации от 24.07.2000г. № 554 «Об утверждении положения о государственной санитарно-эпидемиологической службе Российской Федерации и Положения о государственном санитарно-эпидемиологическом нормировании (в ред. Постановления Правительства РФ от 15.09.2005 г. № 569)»

Единые санитарно-эпидемиологические требования к товарам, подлежащим санитарно-эпидемиологическому надзору (контролю), утверждённые решением Комиссии таможенного союза № 229 от 28.05.2010г.

Постановление Правительства РФ от 1 декабря 2009 г. № 982, «Об утверждении единого перечня продукции, подлежащей обязательной сертификации, и единого перечня продукции, подтверждение соответствия которой осуществляется в форме принятия декларации о соответствии» (с изменениями на 14 мая 2016 года)

СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения отдыха и оздоровления детей и молодежи»

СанПиН 2.3/2.4.3590 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"

Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от «12» апреля 2011 г. №302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»

Письмо МЗ РФ от 7 августа 2000 г. № 1100/2196-0-117 «О направлении перечня профессий»

Приказу МЗ РФ № 229 от 29.06.2000 г. «О профессиональной гигиенической подготовке и аттестации должностных лиц и работников организаций»

Письмо Роспотребнадзора от 13 апреля 2009 года N 01/4801-9-32 «О типовых программах производственного контроля»

СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству систем питьевого

водоснабжения. Контроль качества»

СанПиН 2.1.4.1116-02 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды, расфасованной в ёмкости, Контроль качества»

СанПиН 2.1.4.2496-09 «Гигиенические требования к обеспечению безопасности систем горячего водоснабжения»

СанПиН 3.5.1378-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и осуществлению дезинфекционной деятельности»

СП 3.1/3.2.3146-13 «Общие требования по профилактике инфекционных и паразитарных болезней» Письмо Роспотребнадзора от 25.01.06 № 0100/626-06-32 «О дезинфицирующих средствах»

СанПиН 2.2.1/2.1.1.1278-03 «Гигиенические требования к естественному, искусственному и совмещенному освещению жилых и общественных зданий».

СанПиН 3.5.2.1376-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дезинсекционных мероприятий против синантропных членистоногих».

СП 3.5.3.3223-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к проведению дератизационных мероприятий».

СанПиН 1.1.1058-01, с изменениями на 27 марта 2007 года «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий».

Закон Санкт-Петербурга от 22.11.2011 № 728-132 "Социальный кодекс Санкт-Петербурга"

Закон Санкт-Петербурга от 26.12.2014 N 717-135 «О социальном обслуживании населения в Санкт-Петербурге»

Закон Санкт-Петербурга от 08.10.2008 №569-95 "О социальном питании"

Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 23 июля 2009 года N 873 «О мерах по реализации Закона Санкт-Петербурга "О социальном питании в Санкт-Петербурге"

Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 29.12.2014 N 1291 "Об утверждении Порядка организации осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания населения в Санкт-Петербурге"

Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 15 марта 2012 года N 242 "О мерах по реализации главы 6 "Социальная поддержка в сфере организации отдыха и оздоровления детей и молодежи в Санкт-Петербурге" Закона Санкт-Петербурга "Социальный кодекс Санкт-Петербурга"

Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 5 марта 2015 года N 247 "О мерах по реализации главы 18 "Дополнительные меры социальной поддержки по обеспечению питанием в государственных образовательных учреждениях" Закона Санкт-Петербурга "Социальный кодекс Санкт-Петербурга" Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 29.12.2014 N 1284 «Об утверждении норм питания в организациях социального обслуживания населения Санкт-Петербурга»

Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 02.03.2004 N 296 «Об Управлении социального питания»

Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 29.12.2014 N 1282 «О мерах по реализации Закона Санкт-Петербурга «О социальном обслуживании населения в Санкт-Петербурге»

Распоряжение Управления социального питания от 27 июля 2009 года N 03-01-08/09-0-0

Распоряжение Управления социального питания от 07.02.2012 № 03-01-06/12-0-0

Для реализации Программы производственного контроля в ДОУ имеется следующий набор документов:

Д Договор на дератизацию и дезинсекцию.

Д Договор на оказание услуг по комплексному техническому обслуживанию и ремонту прачечного, кухонного и холодильного оборудования

Договор на оказание услуг по санитарно-гигиеническим лабораторным исследованиям, замерам и санитарно-эпидемиологическим экспертизам

Договор на поставку моющих и дезинфицирующих средств

В Договор на оказание услуг по периодической проверке технического состояния вентиляционных каналов

В Договор на вывоз ТБО и пищевых отходов.

Д Договор на проведение периодических медицинских осмотров сотрудников

Договор о сотрудничестве и совместной деятельности по медицинскому обслуживанию обучающихся с СПб ГБУЗ Детская городская поликлиника № 62

✓ Личные санитарные книжки сотрудников.

Локальные акты ДОУ (приказы, положения).

Часть I

Объем и периодичность лабораторных исследований и испытаний определяются с учетом санитарно-эпидемиологической характеристики производства, наличия вредных производственных факторов, степени их влияния на здоровье человека и среду его обитания. Лабораторные исследования и испытания осуществляются ДОО с привлечением лаборатории, аккредитованной в установленном порядке для проведения данного вида деятельности. (СанПиН 1.1.1058-01)

Перечень химических веществ, физических факторов, представляющих потенциальную опасность для человека.

Наименование вредного фактора	Профессия	Количество человек	Класс опасности
Моющие синтетические средства	Помощник воспитателя, уборщик служебных помещений, кухонный рабочий	7	IV
Хлорные соединения (дихлор)	Помощник воспитателя, уборщик служебных помещений, кухонный рабочий	7	III
Тепловое излучение	Повар	2	-

Лабораторные исследования для ГБДОУ № 71 проводит организация, имеющая лицензию на производство данных работ, определяемая путем мониторинга цен, в присутствии медицинской сестры ДОО в соответствии с графиком производственного контроля, на основании договора, составляемого на 1 календарный год, а также разовых договоров по ситуации.

В случае выявления неудовлетворительных показателей смывов и проб в 3-хдневный срок производится запрос в ФБУЗ о повторном проведении лабораторного обследования.

**Г график производственного лабораторного контроля
ГБДОУ детский сад № 71 Невского района Санкт-Петербурга Часть 2**

Предварительным и медицинским осмотрам, а также профессиональной гигиенической подготовке подлежат следующие сотрудники:

№ п/п	ФИО	Должность
1.	Измаденова Анастасия Васильевна	И.о. заведующего
2.	Антонова Ксения Сергеевна	делопроизводитель
3.	Архипова Ольга Ивановна	заместель заведующего
4.	Афанасьева Наталья Олеговна	воспитатель
5.	Ачуева Валентина Николаевна	помощник воспитателя
6.	Базарбаева Ирина Борисовна	воспитатель
7.	Белоглазова Вера Степановна	помощник воспитателя
8.	Белоусова Наталья Васильевна	уборщик производственных помещений
9.	Боровикова Наталья Аркадьевна	машинист по ремонту и стирке спец одежды
10.	Булатова Эльвира Викторовна	воспитатель
11.	Бурмистрова Людмила Викторовна	кухонный рабочий
12.	Василевская Татьяна Сергеевна	помощник воспитателя
13.	Галахов Владимир Ефимович	электромонтер
14.	Герасимова Анастасия Владимировна	воспитатель
15.	Деменко Галина Васильевна	воспитатель
16.	Долотина Кристина Сергеевна	воспитатель
17.	Дмитриева Анна Владимировна	мойщик посуды
18.	Ермак Екатерина Александровна	воспитатель
19.	Жура Татьяна Андреасовна	воспитатель
20.	Июфа Екатерина Владимировна	помощник воспитателя
21.	Кузнецова Анна Николаевна	воспитатель
22.	Левещашвили Анастасия Георгиевна	воспитатель
23.	Махалова Наталья Владимировна	воспитатель
24.	Муковнина Людмила Анатольевна	воспитатель
25.	Никифорова Вита Альфредовна	инструктор по физической культуре
26.	Олейник Наталья Владимировна	воспитатель
27.	Павлова Людмила Владимировна	повар
28.	Павлова Марина Юрьевна	помощник воспитателя
29.	Пахомова Светлана Альбертовна	воспитатель
30.	Петрученя Марина Владимировна	музыкальный руководитель
31.	Романова Алиса Андреевна	помощник воспитателя
32.	Романов Вадим Викторович	уборщик территории
33.	Семенова Александра Викторовна	воспитатель
34.	Сеничева Юлия Андреевна	кладовщик
35.	Смирнова Светлана Владимировна	воспитатель
36.	Сырова Анна Васильевна	уборщик производственных помещений
37.	Сырова Тамара Анатольевна	уборщик производственных помещений
38.	Томашевская Вера Анатольевна	воспитатель
39.	Харина Татьяна Александровна	воспитатель
40.	Шамсудинова Нигар Улубиевна	воспитатель
41.	Юнусова Ирина Александровна	педагог-психолог

Обследование персонала пищеблока на бактериальное носительство проводится 2 раза в год: в ходе планового медицинского осмотра и в после отпускной период перед выходом на работу. Собственного автотранспорта по перевозке продуктов ДОО не имеет, транспортировка продуктов осуществляется транспортом поставщиков. Наличие санитарных паспортов на машины и санитарных книжек водителей, их своевременное обновление контролируется поставщиком продуктов по условиям договора.

Часть 3

Лицами, ответственными за осуществление производственного контроля, проводятся следующие

Параметры контроля	Периодичность	Ответственные	Оформление результатов контроля
Контроль за состоянием участка			
Проверка исправности игрового оборудования на участке	1 раз в неделю	Заведующий хозяйством, уборщик территории	Журнал производственного контроля
Проверка качества уборки участка	Ежедневно	Заведующий хозяйством, кладовщик	Журнал производственного контроля

Контроль за состоянием помещений			
Обеспечение естественного сквозного проветривания	Ежедневно	Заведующий хозяйством	По графику
Обеспечение регулярного обеззараживания воздуха	Ежедневно	Заведующий хозяйством	По графику
Контроль за состоянием искусственной освещенности в групповых	1 раз в квартал	Заведующий хозяйством	Журнал производственного контроля
Контроль за санитарным состоянием помещений, Соблюдение графика уборок	1 раз в неделю	Медицинская сестра, Заведующий хозяйством	По графику
Контроль за состоянием оборудования			
Контроль за состоянием физкультурного и музыкального инвентаря	1 раз в квартал	Музыкальный руководитель, инструктор по ФИЗО	Журнал производственного контроля
Контроль за состоянием маркировки, стульев, столов по росту детей	1 раз в квартал	Медицинская сестра	Журнал производственного контроля
Контроль за состоянием закрепления оборудования	1 раз в квартал	Заведующий хозяйством	Журнал производственного контроля
Контроль за мытьём игрушек	1 раз в неделю	Заведующий хозяйством, кладовщик	По графику
Контроль за состоянием маркировки постельного белья, полотенец	1 раз в неделю	Медицинская сестра	Журнал производственного контроля
Контроль за состоянием хозяйственного оборудования и инвентаря	1 раз в месяц	Заведующий хозяйством	Журнал производственного контроля
Контроль за организацией питания			
Контроль за состоянием столовой и кухонной посуды на целостность и чистоту	1 раз в месяц	Заведующий хозяйством	Журнал производственного контроля
Контроль за режимом организации питания в группах	ежедневно	Заведующий, старший воспитатель	Карты оперативного контроля
Контроль за качеством приготовления пищи в пищеблоке	Ежедневно	Заведующий Медицинская сестра	Журнал бракеража готовой продукции
Проверка суточной пробы	Ежедневно	Медицинская сестра	Карта оперативного контроля
Контроль за состоянием поступающих продуктов, их хранением и реализацией скоропортящихся продуктов	Ежедневно	Кладовщик	Журнал бракеража сырой продукции
Контроль за хранением продуктов и соблюдением температурного режима холодильников	Ежедневно	Кладовщик	Журнал температурного режима холодильников

Часть 4

Перечень форм учета и отчетности, связанных с осуществлением производственного контроля:

- Протоколы санитарно-микробиологического исследования готовой продукции;
- Протоколы санитарно-микробиологического исследования смывов;
- Протоколы микробиологического и химического исследования воды из разводящей сети;
- Журнал обследования работников пищеблока на гнойничковые заболевания.
- Журнал здоровья работников пищеблока.
- Журналы бракеража готовой и сырой продукции.
- Ветеринарные справки о качестве товара.
- Журнал учёта инфекционных заболеваний.
- Журнал учёта профилактических прививок.
- Табель учёта ежедневной посещаемости детей.
- Журнал учёта разведения дезинфицирующих средств.
- Справки о болезни ребёнка от участкового педиатра.
- Журнал осмотра детей на педикулёз.
- Журнал учёта лиц, находившихся в контакте с инфекционными больными.
- Личные медицинские книжки сотрудников.
- Журнал учёта текущей заболеваемости.
- Списки сотрудников на прохождение медицинских профосмотров.
- Журнал учёта бактериальных препаратов.
- Накопительная ведомость по анализу питания.
- Амбулаторный журнал.

**График производственного лабораторного контроля
ГБДОУ № 71 Невского района на 2024 год**

№ п/п	Наименование выполняемых работ	I квартал			II квартал			III квартал			IV квартал		
		январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1.	Замеры искусственной освещенности					v							
2.	Замеры параметров микроклимата					v							
3.	Микробиологическое исследование воды из разводящей сети (2 пробы)									v			
4.	Химический анализ воды из разводящей сети (2 пробы)									v			
5.	Пробы песка в песочницах на паразитологию (13 проб)									v			
6.	Смывы БГКП в пищеблоке, в том числе с рук персонала												
7.	Микробиологическое исследование готовых блюд (2 пробы)					v							
8.	Качество термообработки готовых блюд (2 пробы)					v							
9.	Инструментальные замеры мебели									v			